

---

## **“INTRODUCCIÓN A LA RESTAURACIÓN DE OBRA PLANA, DOCUMENTOS y LIBROS”**

### **Modalidad: teórico-práctica**

Este curso introduce a sus participantes en las características básicas físico-químicas del papel y la historia de su fabricación de oriente a occidente. Provee además, las bases para la toma de decisiones en la conservación y tratamiento de obras, documentos y libros con especial orientación a Fondos Antiguos.

### **Modalidad de trabajo**

Por la mañana se verán los conocimientos teóricos básicos y luego por la tarde, se realiza la práctica sobre documentos y libros. Se propone que los alumnos traigan documentos y libros con distintos problemas para poder evaluar los pasos a seguir. Se busca que podamos establecer juntos criterios generales de intervención y tratamiento básico según el caso.

### **Programa general**

#### **Miércoles 25**

- Breve historia del papel: su origen, la ruta de oriente a occidente.
- El papel hecho a mano ¿cómo se puede distinguir?
- Filigranas, marcas de molde, etc.
- Distintos tipos de papel: clasificación por su color, gramaje, textura.
- Pruebas de ph, lignina, aluminio.
- Observación organoléptica, uso de lupas, luz transmitida, rayos UV.
- Química del papel

#### **Jueves 26**

- Principales reacciones químicas/ físicas.
- Deterioros Físicos y químicos: reconocimiento
- Observación bajo microscopio. Ejemplos y ejercicios prácticos
- Principales agentes de deterioro: los 7 agentes.
- Tipos de deterioro: químico, físico y biológico.
- Cómo proceder en caso de ataque biológico activo. Especies resistentes.

## Viernes 27

### Conservación preventiva en Archivos y Fondo Antiguos

- Introducción a tratamientos de conservación preventiva:
  - Limpieza superficial. Consolidación primaria. Remoción de adhesivos u objetos extraños.
  - Posibles tratamientos, pequeñas intervenciones que mejoran la estabilidad del libro o documento
  - Distintos tipos de guardas simples para libros y documentos. Qué materiales usar calidad conservación. Práctica.
-